

**Проведення особистого прийому громадян
у Великочернеччинському закладі загальної середньої освіти I-III ступенів
Сумської міської ради**

Особистий прийом громадян у Великочернеччинському закладі загальної середньої освіти I-III ступенів Сумської міської ради проводиться:

- директором школи згідно з затвердженим графіком;
- заступниками директора школи з НВР з питань, вирішення яких належить до повноважень школи, а також відповідно до функціонального розподілу обов'язків під час прийому директора школи.

Особистий прийом громадян директором школи здійснюється за попереднім записом та в день прийому.

У разі, якщо особистий прийом громадян директором школи не може відбутися за графіком через поважні причини, він переноситься на інший день та час, який визначається директором, про що громадянам доводить до відома секретар.

Порядок проведення особистого прийому громадян

Письмове звернення надсилається поштою або передається громадянином до Великочернеччинського ЗЗСО СМР особисто або через уповноважену ним особу, повноваження якої оформлені відповідно до законодавства.

Письмові звернення засобами електронного зв'язку надсилаються на електронну пошту школи vchernet@ukr.net

З письмовою заявою звертатися до приймальні.

Надіслати лист поштою можна за адресою: 42333, Сумська область, Сумський район, с. Велика Чернеччина, вул. Центральна, 8.

Телефон для усних звернень: (0542) 694-732.

У зверненні має бути зазначено прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання громадянина, викладено суть порушеного питання, зауваження, пропозиції, заяви чи скарги, прохання чи вимоги. В електронному зверненні також має бути зазначено електронну поштову адресу, на яку заявнику може бути надіслано відповідь, або відомості про інші засоби зв'язку з ним).

Письмове звернення без зазначення місця проживання, не підписане автором (авторами), а також таке, з якого неможливо встановити авторство, визнається анонімним і розгляду не підлягає.